

Code de la formation

- MG-MDP

Niveau

- Thématique

Pré-requis

- Tout public

Durée

- 2 jours (14 heures)

Lieu

- Dijon

Type de formation

- Inter
- Intra
- Individuelle
- Sur Mesure

MANAGEMENT DE PROXIMITÉ**OBJECTIFS :**

- Mieux se connaître en tant que manager pour mieux gérer son équipe
- Comprendre le fonctionnement d'une équipe
- Être en capacité d'animer et de motiver une équipe
- Apprendre comment renforcer les comportements positifs
- Apprendre comment déléguer pour susciter l'autonomie dans l'équipe et comment motiver efficacement
- Savoir gérer les situations difficiles

PUBLIC CONCERNÉ :

- Managers et responsables d'équipes souhaitant perfectionner ses pratiques managériales pour accroître la performance de son équipe.

MOYENS PÉDAGOGIQUES :

- Formation adaptée aux besoins professionnels avec détermination des besoins par questionnaire en amont de la formation.
- Mises en situations, remise d'un document sur les apports théoriques.

INTERVENANT :

- Dagmara, formatrice Coach psychologue, 15 ans d'expérience en formation et management auprès de grands-comptes

PROGRAMME DE LA FORMATION**Encadrement - les fondamentaux**

- Rôles et fonction de l'encadrant
- Styles de management
- Définir son rôle
- Comprendre les ressources mises à disposition des cadres
- Autoévaluation des compétences

Une équipe - les méthodes d'organisation et d'évaluation de l'activité d'une équipe

- Les principes de fonctionnement d'une équipe
- La dynamique de groupe
- Identifier les critères de performance
- Formuler des objectifs et des missions
- Planifier et organiser le travail de son équipe
- Déléguer
- Contrôle et supervision

Manager une équipe

- Communication efficace : savoir écouter et donner de consignes
- Communication verbale et non-verbale
- Donner des instructions
- Utiliser les techniques de feedback : recadrer sans dévaloriser, donner des signes de reconnaissance
- Bonnes pratiques : savoir encourager, féliciter, dynamiser, critiquer
- Adapter son management aux différentes types de personnalités
- Comprendre les attentes et les besoins de l'équipe

Gérer les situations difficiles

- Être un bon arbitre
- Reconnaître la situation conflictuelle/ conflit dans l'équipe
- Reconnaître les problèmes de démotivation qui risquent d'affecter la performance de l'équipe
- Une équipe qui refuse travailler
- Travailler avec un employé démotivé/en difficulté

Renforcer sa résistance

- Comprendre le stress et ses effets
- Comprendre comment le stress affecte vous, vos collaborateurs et votre travail
- Reconnaître les facteurs de stress
- Méthodes de gestion de stress